

Istituto Tecnico Statale

CARLO CATTANEO

Codice meccanografico **PITD070007**

C. F. **82001200508** - Codice Univoco dell'Ufficio: **UFZ030L** Conto T. U. **314953**

ANNO SCOLASTICO 2023 - 2024

PROGRAMMA ERASMUS+

CONVENZIONE PROGETTO N.2023-1-IT02-KA121-SCH-000126139

CUP: E24C23000170005

OID:E10091906

FORM ID: KA121-SCH-84A5D9AB

Ai Docenti

Alla D.S.G.A.

All'albo on line dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: Bando interno di selezione del personale per l'attività di *job shadowing* previste nell'ambito del Progetto ERASMUS PLUS KA121. Annualità 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l'approvazione della Commissione Europea del Progetto ERASMUS PLUS KA121
- VISTO** l'accordo di Accreditamento KA121 tra l'I.T.CATTANEO e l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire per la realizzazione del PROGETTO Erasmus. 2023-1-IT02-KA121-SCH-000126139;
- VISTE** le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle Risorse Finanziarie Programma ERASMUS PLUS KA121;

DISPONE

che ai fini della realizzazione delle attività stabilite dal progetto di mobilità Erasmus plus Azione KA121 si avvii la procedura per la selezione dei partecipanti alle attività di *job shadowing* previste.

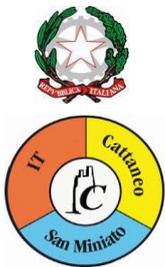
EMANA

Responsabile procedimento:
Alberta Marottoli
Segreteria Generale/Protocollo
e-mail: pitd070007@istruzione.it
tel. n.: + 39 0571418385

Via Catena,3 – 56028 San Miniato (PI)
Tel.0571 418385
e-mail: PEO pitd070007@istruzione.it
e-mail: PEC: pitd070007@pec.istruzione.it
Web: <https://www.itcattaneo.edu.it>



Codice accreditato:
R.T. IS0060



**Istituto Tecnico Statale
CARLO CATTANEO**

Codice meccanografico **PITD070007**

C. F. **82001200508** - Codice Univoco dell'Ufficio: **UFZ030L** Conto T. U. **314953**

il seguente

BANDO PER LA SELEZIONE DI 2 DOCENTI PER ATTIVITÀ DI JOB SHADOWING

1. Destinatari del progetto

Due docenti in servizio a tempo indeterminato e titolari di cattedra presso questa Istituzione Scolastica in possesso del livello di conoscenza della lingua inglese B1-B2, necessario per seguire le attività di *job shadowing* o il percorso formativo del corso.

2. Finalità del progetto

- migliorare competenze linguistiche e metodologiche dei docenti;
- acquisire metodologie didattiche innovative con particolare riferimento al digitale e allo sviluppo di comportamento di consumo in modo responsabile e in un'ottica di integrità ecologica, fattibilità economica e pari opportunità.
- ampliare le strategie educative volte all'integrazione e all'educazione interculturale, mediante il confronto con realtà scolastiche di paesi diversi;
- instaurare contatti con docenti di altri paesi europei, in vista di futuri partenariati strategici per ulteriori progetti Erasmus+.

3. Attività previste

Attività di *job shadowing* attraverso l'osservazione e scambio di buone pratiche. I partecipanti avranno l'opportunità di incontrare e interagire con insegnanti, dirigenti e personale amministrativo, osservare il lavoro dei colleghi, scambiare esperienze e acquisire nuove strategie di lavoro, costruire relazioni e, possibilmente, formare partnership affidabili per futuri progetti.

4. Durata

La mobilità prevista dal presente bando avrà la durata di circa 7 giorni

5. Finanziamento delle mobilità

Le spese di trasporto e di soggiorno per tutto il periodo della permanenza all'estero sono coperte dal finanziamento del progetto entro i limiti imposti dalla normativa dei progetti comunitari, come specificato dalle linee guida dell'Agenzia Nazionale INDIRE.

6. Impegni dei partecipanti

I partecipanti alla mobilità si impegnano a:

a) Attività preparatorie

- prendere visione della natura del progetto, dei suoi obiettivi fondamentali e attività di intervento proposte;
- collaborare attivamente ai fini di una gestione ottimale del progetto, sia nell'aspetto didattico che in quello organizzativo;



Istituto Tecnico Statale

CARLO CATTANEO

Codice meccanografico P1TD070007

C. F. 82001200508 - Codice Univoco dell'Ufficio: UFZ030L Conto T. U. 314953

- partecipare alle attività e agli incontri preparatori per la definizione delle attività di *job shadowing* e adempiere a tutti gli impegni previsti dal progetto (compilare, documentare, relazionare, rendicontare in modo dettagliato e puntuale);

b) Attività all'estero

Durante l'attività all'estero ogni partecipante è tenuto a redigere un "diario di bordo" relativo all'esperienza.

c) Attività conclusive

- entro un mese dal rientro dalla mobilità, presentare il Rapporto Finale sull'esperienza di mobilità, che andrà inserito nel *Mobility Tool* (foto, video, diario di bordo, breve relazione...);
- realizzare UDA e/o schede di osservazione sulle metodologie e strategie apprese;
- partecipare alla diffusione delle informazioni acquisite e alla disseminazione delle esperienze didattiche nel proprio istituto.

7. Criteri di ammissibilità e valutazione

Le candidature saranno esaminate da un'apposita Commissione, presieduta dal DS o da un suo delegato. A parità di punteggio saranno favoriti i candidati più giovani.

8. Termini e modalità di selezione

I soggetti interessati alla selezione sono invitati a inviare **entro le ore 14.00 del 20 dicembre 2023** la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione (Allegato 1);
- scheda di autovalutazione (Allegato 2);
- curriculum vitae in formato europeo in cui siano evidenziati i titoli validi per la propria candidatura;
- copia titoli e/o certificazioni possedute;
- fotocopia documento di identità in corso di validità.

La **domanda** va inviata per mail all'indirizzo pitd070007@istruzione.it o consegnate in formato cartaceo presso l'Ufficio protocollo (Sig.ra Alberta Marottoli) entro e non oltre le ore 14,00 del 18 gennaio 2024

Non saranno prese in considerazione le domande:

- incomplete o mancanti nella compilazione,
- compilate su modello diverso da quello allegato, - -
- pervenute oltre la data di scadenza fissata.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro il 25/1/2024. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro due giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

9. Periodo di svolgimento delle attività:

La mobilità sarà effettuata presumibilmente nel periodo compreso tra marzo e maggio 2023.

10. Rinuncia

Responsabile procedimento:
Alberta Marottoli
Segreteria Generale/Protocollo
e-mail: pitd070007@istruzione.it
tel. n.: + 39 0571418385

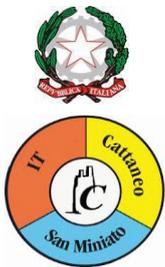
Via Catena,3 – 56028 San Miniato (PI)
Tel.0571 418385
e-mail: PEO pitd070007@istruzione.it
e-mail: PEC: pitd070007@pec.istruzione.it
Web: <https://www.itcattaneo.edu.it>



UNI EN ISO 9001:2015

Codice accred.
R.T. IS0060





**Istituto Tecnico Statale
CARLO CATTANEO**

Codice meccanografico **PITD070007**

C. F. **82001200508** - Codice Univoco dell'Ufficio: **UFZ030L** Conto T. U. **314953**

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio ecc.), questi sarà tenuto a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituzione.

11. Disposizioni finali

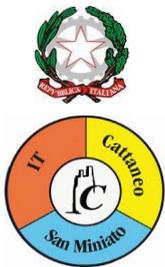
- I partecipanti alle attività di mobilità di *job shadowing* devono essere in possesso della tessera europea di assicurazione malattia (la tessera TEAM) e di una copertura assicurativa.
- Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. n. 101 del 10/08/2018, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati solo ed esclusivamente per il procedimento relativo alla presente selezione e conseguente mobilità all'estero.
- Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto.

Costituiscono parte integrante del presente avviso:

A. Allegato 1: domanda di partecipazione;

B. Allegato 2: scheda di autovalutazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Salvatore Picerno



**Istituto Tecnico Statale
CARLO CATTANEO**

Codice meccanografico **PITD070007**

C. F. **82001200508** - Codice Univoco dell'Ufficio: **UFZ030L** Conto T. U. **314953**

**Il Dirigente Scolastico
(prof. Salvatore Picerno)**
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Responsabile procedimento:
Alberta Marottoli
Segreteria Generale/Protocollo
e-mail: pitd070007@istruzione.it
tel. n.: + 39 0571418385

Via Catena,3 – 56028 San Miniato (PI)
Tel.0571 418385
e-mail: PEO pitd070007@istruzione.it
e-mail: PEC: pitd070007@pec.istruzione.it
Web: <https://www.itcattaneo.edu.it>

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO
CQY
CERTIQUALITY
UNI EN ISO 9001:2015



Codice accred.
R.T. IS0060