

PROCEDURE PER LE 'VISITE GUIDATE'

**A. PRIMA DI EFFETTUARE LA
'VISITA GUIDATA'
E' NECESSARIO OTTENERE I SEGUENTI DOCUMENTI.**

ADEMPIMENTI SCUOLA/SEGRETERIA

- IL TITOLATE DELLA DITTA/SOCIETA' DELL'AUTUBUS
INDIVIDUATO PER LA GITA DOVRA' DICHIARARE QUANTO
SEGUE:

.A L'AUTOMEZZO HA EFFETTUATO REGOLARMENTE LE 'REVISIONI'
PREVISTE DALLE NORME ED E' STATA EFFETTUATA LA 'REGOLARE
MANUTENZIONE' RELATIVAMENTE A: MOTORE _ GOMME _ TUTTI I
COMPONENTI/ACCESSORI DEL MEZZO.

.B GLI AUTISTI SONO REGOLARMENTE FORMATI ED HANNO
EFFETTUATO I CONTROLLI PREVISTI DALLE NORME RELATIVI
ALL'USO DI SOSTANZE STUPEFACENTI ED ALCOLICHE.

ADEMPIMENTI SCUOLA/SEGRETERIA

A RICHIEDERE UN "ESTRATTO DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI
RISCHI" DI TUTTI I LUOGHI (MUSEI, PARCHI, MONUMENTI,
ETC...) CHE VERRANNO VISITATI IN GITA

IN ALTERNATIVA E' SUFFICIENTE RICHIEDERE SE IL LUOGO E'
IDONEO PER OSPITARE SCOLARESCHI: LA MANCATA COMUNICAZIONE
DI NON IDONEITA' COMPORTA CHE LA STRUTTURA E' RITENUTA
IDONEA DAL GESTORE (VED.MOD.ALLEGATO).

(IN QUESTO MODO VERRANNO RIDOTTI TUTTI I PERICOLI RILEVATI
INFORMANDO OGNI PARTECIPANTE DELLA GITA DEGLI 'EVENTUALI
PERICOLI/RISCHI' PRESENTI NEI LUOGHI DA VISITARE).

**PER STRUTTURE PUBBLICHE LA RICHIESTA PUO'
ESSERE OMESSA**

B- RICHIEDERE UN "ESTRATTO DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI
RISCHI" DEI RISTORANTI/RISTORI CHE SARANNO
FREQUENTATI DURANTE LA GITA

IN ALTERNATIVA E' SUFFICIENTE RICHIEDERE SE IL LUOGO E'
IDONEO PER OSPITARE SCOLARESCHI: LA MANCATA COMUNICAZIONE
DI NON IDONEITA' COMPORTA CHE LA STRUTTURA E' RITENUTA
IDONEA DAL GESTORE (VED.MOD.ALLEGATO).

(IN QUESTO MODO VERRANNO RIDOTTI TUTTI I PERICOLI RILEVATI INFORMANDO OGNI PARTECIPANTE DELLA GITA DEGLI 'EVENTUALI PERICOLI/RISCHI' PRESENTI NEI LUOGHI DA VISISTARE).

C- RICHIEDERE UN "ESTRATTO DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI" DEGLI ALBERGHI/HOTELS IN CUI ALLOGGERANNO I COMPONENTI DELLA GITA

IN ALTERNATIVA E' SUFFICIENTE RICHIEDERE SE IL LUOGO E' IDONEO PER OSPITARE SCOLARESCHI: LA MANCATA COMUNICAZIONE DI NON IDONEITA' LA STRUTTURA E' RITENUTA IDONEA (VED. MOD. ALLEGATO).

(IN QUESTO MODO VERRANNO RIDOTTI TUTTI I PERICOLI RILEVATI INFORMANDO OGNI PARTECIPANTE DELLA GITA DEGLI 'EVENTUALI PERICOLI/RISCHI' PRESENTI NEI LUOGHI DA VISISTARE).

- E' OPPORTUNO **SCEGLIERE ALBERGHI DOVE SIA BASSO IL 'FATTORE DI RISCHIO'.**

- E' OPPORTUNO **SCEGLIERE ALBERGHI NELLE CUI CAMERE NON VI SIANO LETTI A CASTELLO.**

**SOLO SE NON E' STATO RICHIESTO
'ESTRATTO'
INDICATO NEL PUNTO C.**

- E' OPPORTUNO _ APPENA ARRIVATI _
**VERIFICARE LE CONDIZIONI
DEGLI ALBERGHI**
(IN PARTICOLARE DELLE CAMERE)

PER RILEVARE
LA PRESENZA DI EVENTUALI 'PERICOLI'
(PARAPETTI BASSI _ ARREDI ANCORATI MALE _ OGGETTI
PERICOLOSI _ ECC.).

**B. PREDISPORRE
LE PROCEDURE DA ATTUARE
PER SITUAZIONI DI
PRONTO SOCCORSO.**

ACCOMPAGNATORI GITA

- E' NECESSARIO CHE I
COMPONENTI DELLA 'VISITA GUIDATA'
ABBIANO A DISPOSIZIONE UN
CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO
(E' SUFFICIENTE UN 'PACCHETTO DI MEDICAZIONE' PER LE
EMERGENZE DI RAPIDA SOLUZIONE) .

- E' NECESSARIO CHE I
COMPONENTI DELLA 'VISITA GUIDATA'
ABBIANO A DISPOSIZIONE
NUMERI UTILI
PER IL PRONTO SOCCORSO
DELLA ZONA
IN CUI VIENE EFFETTUATA LA GITA.

- E' NECESSARIO CHE I
COMPONENTI DELLA 'VISITA GUIDATA'
ABBIANO A DISPOSIZIONE:

A. UN TELEFONO PER EVENTUALI CHIAMATE DI EMERGENZA.

B. IL NUMERO/I TELEFONICO/I DI UN (O PIU') MEDICO
CUI RIVOLGERSI NEL CASO IN CUI NON E' POSSIBILE
CONTATTARE UN CENTRO DI SOCCORSO.

**C. PREDISPORRE,
PRIMA DI EFFETTUARE LA 'VISITA GUIDATA',
PER OGNI COMPONENTE DELLA GITA:**

ADEMPIMENTI SCUOLA/SEGRETERIA

- **FARE COMPILARE A CIASCUN PARTECIPANTE ALLA GITA,
UN MODULO**

PREDISPOSTO DALLA SCUOLA
PER RILEVARE

ALLERGIE FORME PATOLOGICHE...

- RILEVARE EVENTUALI

ALLERGIE ALIMENTARI.

- RILEVARE EVENTUALI ALLERGIE A MATERIALI E/O INDUMENTI.

- RILEVARE EVENTUALI PATOLOGIE

(SE LO

STUDENTE DEVE ASSUMERE QUALSIASI FARMACO

DURANTE LA GITA,

E' NECESSARIO CHE I GENITORI CONSEGNINO ALLA SCUOLA UN
CERTIFICATO MEDICO ATTESTANTE LA NECESSITA' DI ASSUNZIONE
DEL FARMACO).

- **NUMERO TELEFONICO DI UN GENITORE O FAMILIARE
RAGGIUNGIBILE IN CASO DI EMERGENZA.**

- RICORDARE CHE E' SEMPRE

VIETATO L'USO DI SOSTANZE DANNOSE ALLA SALUTE

(ALCOOL, SIGARETTE ETC...)

- **INFORMARE GLI STUDENTI**

CHE E' VIETATO L'USO DI FARMACI, ANCHE DI AUTOMEDICAZIONE
SENZA IL CONSENSO DEI DOCENTI E DELLA SCUOLA.

D. PREDISPORRE IL VIAGGIO ANDATA/RITORNO;
INDIVIDUARE
IL PERCORSO DAL PUNTO DI PARTENZA "SCUOLA"
○
STAZIONE CON IL TRENO
○
L'AUTOBUS E RITORNO SECONDO QUESTE PROCEDURE:

ACCOMPAGNATORI GITA

- **FAR SALIRE TUTTI GLI ALUNNI NELL'AUTOBUS O NEL VAGONE PRENOTATO O SCELTO PER IL VIAGGIO**
(UN BAMBINO/STUDENTE SI PUO' ALZARE DAL POSTO ASSEGNATO SOLO SE AUTORIZZATO DAL DOCENTE E/O ACCOMPAGNATORE - OGNI STUDENTE DEVE ALLACCIARE LE 'CINTURE DI SICUREZZA' SE PRESENTI SUL MEZZO -

SE GLI STUDENTI SI ALZANO MENTRE L'AUTOBUS E' IN MARCIA GLI ACOMPAGNATORI POSSONO ESSERE SANZIONATI E POSSONO AVERE UNA DECURTAZIONE DEI PUNTI _ 2/5 PUNTI _ DELLA PATENTE).

- IN CASO DI **GUASTO O DI SOSTA FORZATA**, **PREVEDERE LA POSSIBILITA' DI COMPLETARE IL VIAGGIO CON UN MEZZO ALTERNATIVO**
(E' NECESSARIO AVERE A DISPOSIZIONE NUMERI TELEFONICI PER PREDISPORRE IL 'VIAGGIO' CON MEZZI ALTERNATIVI).

ADEMPIMENTI SCUOLA/SEGRETERIA

- IN CASO DI **GUASTO O DI SOSTA FORZATA**,
NELL'AUTOBUS DEVONO ESSERE DISPOSTI UN NUMERO DI
'BLUSOTTI AD ALTA VISIBILITA' PARI AL NUMERO DI PASSEGGERI'
PER PERMETTERE AD OGNI PASSEGGERO DI USCIRE DALL'AUTOMEZZO
_ IN CASO DI EMERGENZA _ IN SICUREZZA.

- INDIVIDUARE **AGENZIE**
CHE GARANTISCANO ASSISTENZA
PER EMERGENZE
DURANTE IL VIAGGIO.

**E. INDIVIDUARE PROCEDURE DI CIASCUN PERCORSO
PEDONALE.**

ACCOMPAGNATORI GITA

PROCEDURE PER GLI **SPOSTAMENTI 'A PIEDI'** :

- I **'DOCENTI SORVEGLIANTI'**
DEVONO VIGILARE,
CON MASSIMA ATTENZIONE,
IL **GRUPPO DI ALUNNI ASSEGNATO**
CHE HANNO PRECEDENTEMENTE RIUNITO.

- I **'DOCENTI' DEVONO VIGILARE,**
CON MASSIMA ATTENZIONE
PER SITUAZIONI PARTICOLARMENTE PERICOLOSE
GLI ALUNNI

DURANTE GLI **ATTRAVERSAMENTI ED I PERCORSI STRADALI**
DEVONO
UTILIZZARE **EVENTUALMENTE ANCHE OPPORTUNI D.P.I.**
(EVENTUALMENTE **'GIUBBOTTO AD ALTA VISIBILITA'/BANDIERA**
ROSSA/ECC.).

QUESTO ADEMPIMENTO

VIENE

EVENTUALMENTE ADOTTATO

PER SITUAZIONI PARTICOLARMENTE PERICOLOSE

**IN CASO
CONTRARIO**

LA PROCEDURA NON E' NECESSARIA

**F. PREDISPORRE "PROCEDURE SPECIFICHE" PER
EVENTUALI
VISITE/ESCURSIONI "PARTICOLARI";**

ADEMPIMENTI SCUOLA/SEGRETERIA

PER '**VISITE/ESCURSIONI PARTICOLARI**'
DEVE ESSERE EVENTUALMENTE PREDISPOSTA UNA PROCEDURA CHE
PERMETTA DI INDIVIDUARE:

- **ITINERARIO DEI PERCORSI E DEFINIZIONE MEZZI
UTILIZZATI** (MEZZI, TRAGITTI, ORARI...)
- EVENTUALE **PRESENZA DI ASSISTENTI/ESPERTI** PER
ESCURSIONI "PARTICOLARI". (**TREKKING, GITE SU BARCONI
ETC...**)
- EVENTUALI **DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE** DA
INDOSSARE.

**G.E' PREFERIBILE,
NEL CASO DI GITE PARTICOLARMENTE IMPEGNATIVE
E/O CON PERNOTTAMENTI, CHE IL RAPPORTO
DOCENTI - STUDENTI SIA MAGGIORE DI 1 A 15,
CIOE' DI 1 A 10;
AL FINE DI OTTENERE UN'EFFICACE SORVEGLIANZA.**

ACCOMPAGNATORI GITA

- **E' OPPORTUNO**
CHE AD OGNI '**ACCOMPAGNATORE**'
SIA INDICATO
- **'IL NUMERO DI STUDENTI CHE DEVE SORVEGLIARE'**
- ALL'INTERNO DEL GRUPPO GITA.

H. OGNI GITA

DOVRA' ESSERE APPROVATA/AUTORIZZATA DAGLI
'ORGANISMI APPOSITAMENTE PREDISPOSTI' E DAL
CONSIGLIO D'ISTITUTO.

ADEMPIMENTI SCUOLA/SEGRETERIA

- NON POSSONO ESSERE EFFETTUATE
'GITE/VISITE GUIDATE' SENZA LE AUTORIZZAZIONI
PREVISTE DAI REGOLAMENTI DELLA SCUOLA.

I. PROCEDURE PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI:

ADEMPIMENTI SCUOLA/SEGRETERIA

- PER OGNI 'STUDENTE DIVERSAMENTE ABILE'
E' NECESSARIO
PREDISPORRE UN'ASSISTENZA SPECIFICA E PERSONALIZZATA
PER POTER SVOLGERE ADEGUATAMENTE TUTTE LE FASI DELLA
'VISITA GUIDATA'.

- E' OPPORTUNO CHE
OGNI ALUNNO DIVERSAMENTE ABILE
ABBIA UN ACCOMPAGNATORE PERSONALE O
LTRE A QUELLI GIA' PREVISTI.

- IN CASO DI PRESENZA
NEL 'GRUPPO GITA'
DI UN **ALUNNO DIVERSAMENTE ABILE**
VERIFICARE CHE
L'AUTOBUS SIA MUNITO DI ACCESSORI PER
'ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE
(PEDANE ELEVATRICI _ POSTAZIONE ADEGUATA NELL'AUTOBUS _
ECC.).