



**Istituto Tecnico Statale**

**CARLO CATTANEO**

Codice meccanografico **PITD070007**

C. F. **82001200508** - Codice Univoco dell'Ufficio: **UFZ30L** Conto T. U. **314953**



## **PIANO DI EMERGENZA COVID-19 PER L'ESAME DI STATO 2020**

Visto il "Documento tecnico scientifico" per gli Esami di Stato del CTS, in data 15 maggio 2020.

Visto il Protocollo d'intesa fra il MI e le OO.SS. "Linee operative per garantire lo svolgimento degli Esami conclusivi di Stato".

Vista la determina del DS n. 114 del 21.5.2020 con la quale si nomina il "Gruppo di supporto operativo" per il contrasto e del contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro e la successiva integrazione.

**La gestione degli Esami di Stato nella sede dell'Istituto**, in relazione alle "misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro" (in base al R.S.14.03.2020, al PCM 26.04.2020 e alla O.R.T.n.48 del 03.05.2020) **prevede i seguenti adempimenti:**

**1. INFORMAZIONE.** I membri della Commissione (presidente e commissari), i candidati, i testimoni, il personale della scuola saranno informati di tutte le procedure adottate mediante pubblicazione del presente Piano e del "Documento tecnico-scientifico" sul sito dell'istituto. Per il personale scolastico è prevista una apposita sessione di formazione con l'RSPP e il medico competente dell'Istituto; per i candidati sarà inviato uno specifico avviso con la sintesi delle misure che li riguardano direttamente.

**2. VERIFICA.** Per la verifica dello "stato di salute" di ogni operatore e candidato che entra a scuola:  
a. sarà predisposta l'autocertificazione secondo il modello prescritto dal Documento tecnico scientifico  
b. la gestione di una eventuale persona sintomatica sarà effettuata secondo il protocollo predisposto dal medico competente.

**3. MODALITA' DI INGRESSO A SCUOLA.** Vengono definiti percorsi distinti verso le aule d'esame per l'ingresso e l'uscita di ciascuna Commissione nonché per l'ingresso e l'uscita del personale della scuola in servizio nei giorni dell'Esame. Dove non sia stato possibile distinguere fra il percorso delle commissioni e quello del personale si provvede al distanziamento orario.  
(vedi verbale approvato dal Gruppo di Supporto Operativo anti – Covid 19)

**4. DEFINIZIONE DELLE CARATTERISTICHE DEGLI AMBIENTI UTILIZZATI DA OGNI COMMISSIONE.** Il "Gruppo di Supporto Operativo" ha proceduto all'individuazione delle aule per le sedute plenarie e per la prova d'esame di ciascuna commissione rispettando le regole sul distanziamento e

**Responsabile procedimento:**  
**Alessandro Frosini**  
DS  
e-mail: [pitd070007@istruzione.it](mailto:pitd070007@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0571418385

**Via Catena,3 – 56028 San Miniato (PI)**  
Tel.0571 418385  
e-mail: PEO [pitd070007@istruzione.it](mailto:pitd070007@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [pitd070007@pec.istruzione.it](mailto:pitd070007@pec.istruzione.it)  
Web: <https://www.itcattaneo.edu.it>

Codice accred.



R.T. IS0060



**Istituto Tecnico Statale**

**CARLO CATTANEO**

Codice meccanografico **PITD070007**

C. F. **82001200508** - Codice Univoco dell'Ufficio: **UFZ30L** Conto T. U. **314953**



sull'areazione dei locali definite dal "Documento tecnico scientifico"; ha inoltre individuato i diversi servizi igienici che saranno utilizzati da ciascuna commissione.

Durante gli esami di maturità le attività didattiche non prevedono l'uso di spazi comuni (come, ad es.: punti ristoro e distributori di bevande).

**5. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE.** La scuola fornirà ai membri delle commissioni i DPI necessari, previsti dal "Documento tecnico scientifico": mascherine chirurgiche, guanti solo se necessari. Ai candidati la scuola proporrà l'uso delle mascherine chirurgiche, anche se il Documento tecnico scientifico prevede anche l'uso delle "mascherine di comunità".

**6. RIUNIONI** Durante gli Esami di Stato le attività didattiche che prevedono assemblamenti-riunioni di operatori saranno esclusivamente:

- le riunioni plenarie degli Esami
- le prove d'Esame
- gli scrutini Esame di Maturità.

**7. PULIZIA DEGLI AMBIENTI.** Saranno puliti accuratamente e/o sanificati i seguenti ambienti, secondo i protocolli di cui alle Ordinanze regionali, già applicati negli uffici della scuola:

- spazi utilizzati per i percorsi di ingresso alle zone operative
- le aule individuate per lo svolgimento dell'Esame
- i bagni
- gli arredi (per le tastiere dei pc a disposizione dei commissari e del candidato si prevede l'uso di pellicole da sostituire dopo ogni uso).

**8. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI** per ogni operatore vengono predisposti detergenti (secondo le indicazioni del "Documento tecnico scientifico") presso:

- gli ingressi all'edificio
- i disimpegni
- le aule di esame
- i servizi igienici.

Devono essere evitati gli scambi di oggetti fra i commissari e fra questi e il candidato; nel caso sia indispensabile, gli oggetti dovranno essere igienizzati dopo ciascun uso.

**9.** Sono confermate le **PROCEDURE di PRONTO SOCCORSO e di EMERGENZA** previste nel Piano della sicurezza dell'Istituto.

Si allega, come parte integrante del presente Piano il verbale approvato dal "Gruppo di Supporto Operativo" in data 29 maggio 2020.

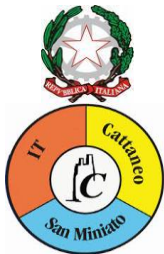
**Responsabile procedimento:**  
**Alessandro Frosini**  
DS  
e-mail: [pitd070007@istruzione.it](mailto:pitd070007@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0571418385

**Via Catena,3 – 56028 San Miniato (PI)**  
**Tel.0571 418385**  
e-mail: PEO [pitd070007@istruzione.it](mailto:pitd070007@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [pitd070007@pec.istruzione.it](mailto:pitd070007@pec.istruzione.it)  
Web: <https://www.itcattaneo.edu.it>

Codice accred.



R.T. IS0060



**Istituto Tecnico Statale  
CARLO CATTANEO**

Codice meccanografico **PITD070007**

C. F. **82001200508** - Codice Univoco dell'Ufficio: **UFZ30L** Conto T. U. **314953**



Il Presente Piano di Emergenza anti-COVID-19 integra il Piano di Emergenza generale dell'Istituto.  
**Per quanto non è previsto nel presente Piano, si fa riferimento al "Documento tecnico scientifico".**

San Miniato, 6 giugno 2020

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof. Alessandro Frosini*

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3 c.2 D.Lgs. 39/1993)*

**Responsabile procedimento:**  
**Alessandro Frosini**  
DS  
e-mail: [pitd070007@istruzione.it](mailto:pitd070007@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0571418385

**Via Catena,3 – 56028 San Miniato (PI)**  
Tel.0571 418385  
e-mail: PEO [pitd070007@istruzione.it](mailto:pitd070007@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [pitd070007@pec.istruzione.it](mailto:pitd070007@pec.istruzione.it)  
Web: <https://www.itcattaneo.edu.it>

Codice accred.



R.T. IS0060

